

## 1. INFORMACIÓ GENERAL SOBRE LES MOBILITATS:

- Durada: 5 dies, a més de dos dies per als desplaçaments.
- Data de la mobilitat: des que es publiqui la llista definitiva d'admesos i amb el vistiplau del Director i del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
- Data límit d'entrega de la sol·licitud: 14 de desembre de 2020.
- Model de sol·licitud: està publicat a la web de centre i podrà ser sol·licitat a la coordinació.

Requisits imprescindibles per a tots els professors:

- Presentar la sol·licitud de participació en la data i forma establertes (Annex I).
- Ser personal docent de l'INS Castellet, en el moment de la sol·licitud i que imparteixi la docència en qualsevol de les especialitats de cicles formatius de Formació Professional, l'ESO i Batxillerat. Per a això haurà de ser definitiu en el centre o tenir vacant adjudicada durant tot el curs escolar 2020-2021.
- Tindran prioritat els professors que no hagin gaudit ja d'una beca ERASMUS +.
- Tots els professors participants han d'estar en condicions de garantia i / o disponibilitat per realitzar la mobilitat.
- Els professors seleccionats es comprometran a aportar a la coordinació del present projecte, la documentació requerida per realitzar la seva mobilitat a l'estranger quan se'ls sol·liciti.
- El programa ERASMUS + requereix el compromís per part de professorat de transmetre els coneixements adquirits als seus companys de departament i alumnat.

Informació addicional:

- La mobilitat es realitzarà en empreses o entitats amb centres de treball localitzats fora del territori espanyol en qualsevol dels països adscrits a el Programa ERASMUS +.
- La mobilitat tindrà com a finalitat afavorir la bona pràctica docent, és a dir, la millora en la qualitat d'ensenyament de l'alumnat.
- La mobilitat afavorirà la creació d'acords de cooperació entre institucions i amb empreses europees per tal de poder potenciar la mobilitat dels nostres propis alumnes i d'aquesta manera millorar / completar la seva formació laboral i cultural.
- L'elaboració del projecte haurà de realitzar-se en la base de la pràctica docent de professor que la presenta.
- Les mobilitats seran reconegudes amb un certificat d'estada.
- Els participants rebran un ajut per a les seves despeses de viatge, allotjament i manutenció en destí, segons les condicions del Conveni de Subvenció que regeix el present Projecte.
- Els participants estaran coberts per les diferents assegurances necessàries per poder portar a terme la mobilitat ( responsabilitat civil,viatge) .
- Les beques que s'ofereixen per una banda impliquen l'estada per a formació, en la modalitat de "job shadowing" de professor en un centre educatiu o empresa estrangera, acompanyament d'alumnes o participació en altres projectes.
- Els sol·licitants hauran de buscar o contactar amb el soci d'acollida i posar-se d'acord amb ell en les activitats concretes que es realitzaran a la mobilitat, així com els objectius de la mateixa havent de reflectir tot això en un Projecte de Mobilitat que ha de presentar (veure ANNEX II).
- Tot el procés es regirà d'acord amb la normativa i les directrius Erasmus + de la convocatòria a la qual pertany cada mobilitat i pel Conveni de subvenció, o bé relacionat amb el projecte que es sol·liciti la mobilitat.
- És imprescindible que els sol·licitants seleccionats lliurin la documentació, amb temps suficient per realitzar la mobilitat:
- a)Fitxa de sol·licitud emplenada i signada (ANNEX I).
- b)Projecte personal de mobilitat amb la fitxa de dades de l'entitat d'acollida (s'adjunta model).
- c)Currículum Vitae en espanyol (com a mínim) segons model Europass.
- d)Targeta sanitària europea.
- e) Qualsevol altre document que es consideri oportú.
- El professor seleccionat s'ha de comprometre a proporcionar les dades i signar la documentació requerida segons el procediment de el programa Erasmus +. Els documents que general en aquest procediment són: conveni subvenció i acord formació / aprenentatge.

## 2. CRITERIS DE SELECCIÓ:

En termes generals, seran criteris baremables els següents:

- No haver participat prèviament en alguna mobilitat d'aquest tipus.
- Interès mostrat i col·laboració en activitats de gestió i difusió del projecte.

- Mostrar interès pels coneixements que poden adquirir i que tenen repercussió tingui en el futur document pràctic.
- Nivell idioma.

### 3. BAREMACIÓ

- Participació per primera vegada en algun programa Erasmus. Puntuació: 1,500 punts.
- Implicació i participació en activitats derivades del programa ERASMUS +. Puntuació màxima: 1,500 punts (0,25 per activitat)
- Col·laboració-implicació en els projectes / activitats de centre: Puntuació màxima: 1,500 punts. (0,25 per projecte)
- Experiència o coneixements a l'àmbit relacionat amb el projecte: 1,500 punts
- El nivell de coneixement de l'idioma del país de destinació tindrà la següent puntuació al procés de selecció:

- COMPETÈNCIA LINGÜÍSTICA AMB CERTIFICAT:						
NIVELL	A1	A2	B1	B2	C1	C2
PUNTUACIÓ	1,00	1,50	2,00	2,50	3,00	3,50
IDIOMA						

- COMPETÈNCIA LINGÜÍSTICA SENSE CERTIFICAT:						
NIVELL	1	2	1	2	C1	C2
PUNTUACIÓ	1,00	1,50	2,00	2,50	3,00	3,50
IDIOMA						

- Valorarà el coneixement d'un altre idioma menys amb nivell intermedi B1 i acreditació amb 0'5 punts addicionals per cada idioma a partir del segon.

-El projecte personal es valorarà en funció del contingut dels següents apartats:

- 1.- Dades identificatives del document.
  - 2.- Destí on es realitzarà la formació.
  - 3.- Carta d'acceptació de l'empresa (ANEXO II).
  - 2.- Objectius generals de la mobilitat.
  - 3.- Valor avançat de la mobilitat (en el context de les estratègies de modernització i internacionalització de la institució).
  - 4.- Activitats desenvolupades a l'empresa o centre educatiu.
  - 5.- Resultats de l'impacte previst sobre el desenvolupament professional a les institucions d'enviament i acció).
- Aquest projecte es valorarà fins a 10 punts per la coordinadora Erasmus +. En el cas de presentar el coordinador, un altre coordinador Erasmus + ocuparà el seu lloc com a avaluador.  
Per poder ser seleccionat, el candidat pot obtenir com a mínim 5,00 punts.

### 4. PROCÉS DE GESTIÓ DE LLISTES DE RESERVA.

- Les places disponibles per a optar a una beca Erasmus + i realitzar la formació a l'estranger s'assignaran estrictament per ordre de puntuació entre els candidats de les especialitats que participen en el projecte.
- Els professors que hagin estat seleccionats poden ser inclosos en una llista provisional.
- Els professors que no hagin estat seleccionats seran inclosos en una llista de reserva.

-En el cas que hi hagin vacants per renunciar als candidats ja seleccionats, es procedirà a convocar el següent candidat de la llista de reserva.

- Els resultats de la baremació que s'expondran als taulers del centre, a la web del centre i a altres mitjans digitals, com a llista provisional d'aspiracions seleccionades, primer i definitiu després, així com els que haguessin quedat en reserva.

## 5. RECLAMACIONS.

- A partir de l'actualització provisional de seleccionats, els professors disposen d' un plaç de tres dies per presentar un escrit en secretaria amb les reclamacions que s'estimen oportunitats (ANEXO IV).

-En el pla de 5 dies la coordinació o les persones elegides per a efecte, resoldre les reclamacions.

-En cas d'estimació de les mateixes es procedirà a modificar la llista de seleccionats.

## 6. RENUNCIES DELS CANDIDATS.

-Si un candidat vol renunciar a la beca, pot presentar un escrit directament a la coordinació del projecte Erasmus +, on es justifiqui la seva renúncia o en el seu cas que es marqui la renúncia (ANEXO V), sempre i quan es trobi dins del pla de sol·licitud i / o selecció, sigui quin sigui el motiu de la renúncia, però en qualsevol cas abans de l'inici de la beca o de la signatura del conveni.

-Si la renúncia es realitza posteriorment a l'inici de la beca o de la signatura de la convenció, que haurà d'estar degudament justificada. S'entenen com a causes justificades les següents:

- malalties o accidents greus,

- malaltia o falleciment d'un familiar fins a segon grau,

- compliment d'un deure públic,

- qualsevol altra causa suficientment justificada a judici de la coordinació del projecte i de la direcció del Centre.

-Si no estigués justificada, el professor ha de tornar la gestió total de la beca i pot ser sancionat sense haver de deixar un dret a la concessió d'una altra beca Erasmus + en aquest centre.

-En el cas que tingui un participant que interrompe la seva estància per una causa de força major, a més d'explicar i justificar el motiu mitjançant document acreditatiu, tindrà a tornar la dieta corresponent als dies no utilitzats a causa de la interrupció de la seva estància, segons normativa del SEPIE.